



## SKITSE ApS

Otto Mønstedts Gade 5  
1571 København V  
CVR-nr. 40221522

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
12.04.2021

---

**Sanna Møller Albjørk**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	8
Balance pr. 31.12.2020	9
Egenkapitalopgørelse for 2020	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

SKITSE ApS

Otto Mønstedts Gade 5

1571 København V

CVR-nr.: 40221522

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

## Bestyrelse

Søren Kaare-Andersen, formand

Henning Skovlund Pedersen

Mette Bache Marcus

## Direktion

Sanna Møller Albjørk, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for SKITSE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12.04.2021

## Direktion

**Sanna Møller Albjørk**

direktør

## Bestyrelse

**Søren Kaare-Andersen**

formand

**Henning Skovlund Pedersen**

**Mette Bache Marcus**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i SKITSE ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SKITSE ApS for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12.04.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Lars Kronow**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19708

**Ole Ørnstrup**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne26769

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet er stiftet den 31. januar 2019, og dette er selskabets andet regnskabsår.

Selskabets formål er at drive virksomhed med formidling og afsætning af kunstneriske produkter, samt anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn er forbundet dermed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold bærer præg af at det kun er selskabets andet regnskabsår samt at COVID19 har betydet, at Skitses fysiske butik og arrangementer har været lukket ned i store dele af 2020. Årets underskud på 198 t.kr. er derfor som forventet.

Bikubenfonden har afgivet tilsagn om at tilføre den nødvendige kapital til, at selskabet kan imødekomme sine forpligtelser.

## Begivenheder efter balancedagen

Det har vist sig, at Skitse som kommerciel virksomhed har haft meget svært ved at lave overskud, og helt særligt har Coronasituationen påvirket Skitse ApS hårdt. Skitse ApS har derfor pr. 31. januar 2021 solgt aktiviteterne over i Bikubenfonden, som vil drive Skitses aktiviteter videre.

Selskabet vil på denne baggrund blive likvideret i løbet af 2021.

Der er derudover ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.



# Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>145.503</b>	<b>(347.124)</b>
Personaleomkostninger	1	(390.792)	(378.267)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(245.289)</b>	<b>(725.391)</b>
Andre finansielle omkostninger	2	(7.542)	(5.707)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(252.831)</b>	<b>(731.098)</b>
Skat af årets resultat	3	55.277	(15.982)
<b>Årets resultat</b>		<b>(197.554)</b>	<b>(747.080)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(197.554)	(747.080)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(197.554)</b>	<b>(747.080)</b>

# Balance pr. 31.12.2020

## Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Deposita		92.535	90.400
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>92.535</b>	<b>90.400</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>92.535</b>	<b>90.400</b>
Råvarer og hjælpematerialer		58.606	64.518
<b>Varebeholdninger</b>		<b>58.606</b>	<b>64.518</b>
Andre tilgodehavender		11.465	16.472
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		55.277	0
Periodeafgrænsningsposter		1.122	898
<b>Tilgodehavender</b>		<b>67.864</b>	<b>17.370</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>116.418</b>	<b>274.381</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>242.888</b>	<b>356.269</b>
<b>Aktiver</b>		<b>335.423</b>	<b>446.669</b>

**Passiver**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		(194.634)	2.920
<b>Egenkapital</b>		<b>(144.634)</b>	<b>52.920</b>
Anden gæld		39.961	13.689
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>39.961</b>	<b>13.689</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		43.488	46.850
Gæld til tilknyttede virksomheder		313.971	278.518
Skyldige sambeskatningsbidrag		0	15.982
Anden gæld	5	58.637	38.710
Periodeafgrænsningsposter		24.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>440.096</b>	<b>380.060</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>480.057</b>	<b>393.749</b>
<b>Passiver</b>		<b>335.423</b>	<b>446.669</b>
Eventualforpligtelser	6		

# Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	2.920	52.920
Årets resultat	0	(197.554)	(197.554)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>(194.634)</b>	<b>(144.634)</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	376.818	309.574
Pensioner	9.140	65.265
Andre omkostninger til social sikring	4.834	3.428
	<b>390.792</b>	<b>378.267</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1	1

## 2 Andre finansielle omkostninger

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	2.062	1.386
Øvrige finansielle omkostninger	5.480	4.321
	<b>7.542</b>	<b>5.707</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	(55.277)	15.982
	<b>(55.277)</b>	<b>15.982</b>

## 4 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald efter 12 måneder 2020 kr.</b>
Anden gæld	39.961
	<b>39.961</b>

Selskabets langfristede gældsforpligtelse består af værdien af optjent ferie i indfrysingsperioden (01.09.2019 - 31.08.2020).

## 5 Anden gæld

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	41.795	11.419
Feriepengeforpligtelser	16.842	27.291
	<b>58.637</b>	<b>38.710</b>

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale. Lejeforpligtelsen udgør på balancetidspunktet i alt 139 t.kr. i uopsigelsesperioden.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med søsterselskabet ENKOTEC A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af råvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår

endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

#### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henning Skovlund Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-975469299328

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-12 13:21:53Z

NEM ID 

## Søren Kaare-Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-555384936276

IP: 213.83.xxx.xxx

2021-04-12 13:36:41Z

NEM ID 

## Mette Bache Marcus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-451003275437

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-04-12 13:57:15Z

NEM ID 

## Sanna Møller Albjørk

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-711695431081

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-04-12 14:08:01Z

NEM ID 

## Sanna Møller Albjørk

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-711695431081

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-04-12 14:08:01Z

NEM ID 

## Lars Kronow

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-966471939633

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-04-12 16:15:54Z

NEM ID 

## Ole Ørnstrup

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-418480752981

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-04-12 18:37:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KO465-C8ZBQ-AENTS-6E6EJ-ONNIY-A68GQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>